

ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

УКАЗ

от 30 сентября 2021 г. N 96

**О НЕКОТОРЫХ МЕРАХ ПО РЕАЛИЗАЦИИ УКАЗА ПРЕЗИДЕНТА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ "О МЕРАХ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ЗАКОНА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ "О РЕАБИЛИТАЦИИ РЕПРЕССИРОВАННЫХ
НАРОДОВ" В ОТНОШЕНИИ КАЗАЧЕСТВА"**

В целях обеспечения реализации [Указа](#) Президента Российской Федерации от 15.06.1992 N 632 "О мерах по реализации Закона Российской Федерации "О реабилитации репрессированных народов" в отношении казачества" и в соответствии с [приказом](#) Федерального агентства по делам национальностей от 06.04.2020 N 45 "Об утверждении Типового положения о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ" постановляю:

1. Утвердить:

1.1. [Перечень](#) документов, необходимых для согласования уставов казачьих обществ, названных в [пунктах 3.4 и 3.5](#) Указа Президента Российской Федерации от 15.06.1992 N 632 "О мерах по реализации Закона Российской Федерации "О реабилитации репрессированных народов" в отношении казачества", сроки и порядок их представления и рассмотрения, порядок принятия Губернатором Ульяновской области решений о согласовании этих уставов (приложение N 1).

1.2. [Положение](#) о порядке принятия Губернатором Ульяновской области решений об утверждении уставов казачьих обществ, названных в [пунктах 3.2-4 и 3.3](#) Указа Президента Российской Федерации от 15.06.1992 N 632 "О мерах по реализации Закона Российской Федерации "О реабилитации репрессированных народов" в отношении казачества" (приложение N 2).

2. Настоящий указ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности
Губернатора Ульяновской области
А.Ю.РУССКИХ

Приложение N 1
к указу

Губернатора Ульяновской области
от 30 сентября 2021 г. N 96

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ СОГЛАСОВАНИЯ УСТАВОВ КАЗАЧЬИХ
ОБЩЕСТВ, НАЗВАННЫХ В ПУНКТАХ 3.4 И 3.5 УКАЗА ПРЕЗИДЕНТА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ 15.06.1992 N 632 "О МЕРАХ
ПО РЕАЛИЗАЦИИ ЗАКОНА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ "О РЕАБИЛИТАЦИИ
РЕПРЕССИРОВАННЫХ НАРОДОВ" В ОТНОШЕНИИ КАЗАЧЕСТВА", СРОКИ
И ПОРЯДОК ИХ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ, ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ
ГУБЕРНАТОРОМ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ РЕШЕНИЙ
О СОГЛАСОВАНИИ ЭТИХ УСТАВОВ**

1. Для согласования с Губернатором Ульяновской области (далее - Губернатор) устава действующего казачьего общества, названного в [пунктах 3.4 и 3.5](#) Указа Президента Российской Федерации от 15.06.1992 N 632 "О мерах по реализации Закона Российской Федерации "О реабилитации репрессированных народов" в отношении казачества" (далее - Указ "О мерах по реализации Закона Российской Федерации "О реабилитации репрессированных народов" в отношении казачества"), атаман этого казачьего общества в течение 14 календарных дней со дня принятия высшим органом управления казачьего общества решения об утверждении устава казачьего общества направляет Губернатору представление, составленное в произвольной форме, о согласовании устава казачьего общества, к которому прилагаются:

1) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных [главами 4 и 9.1](#) Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами, регулирующими деятельность некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

2) копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

3) устав казачьего общества в новой редакции;

4) копия письма о согласовании устава казачьего общества, названного в [пункте 3.4](#) Указа "О мерах по реализации Закона Российской Федерации "О реабилитации репрессированных народов" в отношении казачества", атаманом Волжского войскового казачьего общества либо копия письма о согласовании атаманом Всероссийского казачьего общества в случае согласования устава Волжского войскового казачьего общества.

2. Для согласования с Губернатором устава создаваемого казачьего общества, названного в [пункте 3.4](#) Указа "О мерах по реализации Закона Российской Федерации "О реабилитации репрессированных народов" в отношении казачества", лицо, уполномоченное учредительным собранием (кругом, сбором) создаваемого казачьего общества (далее - уполномоченное лицо), в течение 14 календарных дней со дня принятия учредительным собранием (кругом, сбором) решения об учреждении казачьего общества направляет Губернатору представление, составленное в произвольной форме, о согласовании устава создаваемого казачьего общества, к которому прилагаются:

1) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных [главами 4 и 9.1](#) Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами, регулирующими деятельность некоммерческих организаций;

2) копия протокола заседания учредительного собрания (круга, сбора), содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

3) устав казачьего общества;

4) копия письма о согласовании устава казачьего общества атаманом Волжского войскового казачьего общества.

3. Указанные в [пунктах 1 и 2](#) настоящего Перечня копии документов должны быть заверены подписью атамана казачьего общества или уполномоченного лица. Документы (копии документов) (далее - документы), содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица на обороте последнего листа в месте, предназначенном для прошивки.

4. Рассмотрение представленных для согласования устава казачьего общества представления

и документов и принятие на их основе соответствующего решения осуществляются в течение 14 календарных дней со дня их поступления.

5. Управление по делам национальностей и межконфессиональных отношений администрации Губернатора Ульяновской области (далее - управление) в течение 7 календарных дней со дня поступления представления и документов определяет их соответствие требованиям, установленным федеральным законодательством и настоящим Перечнем, и по результатам рассмотрения готовит докладную записку в адрес Губернатора, содержащую информацию о наличии или отсутствии оснований для принятия решения об отказе в согласовании устава казачьего общества и соответствующую рекомендацию о принятии решения о согласовании или об отказе в согласовании устава казачьего общества.

Вместе с докладной запиской управление готовит и направляет Губернатору проект соответствующего решения.

Губернатор на основании представления, документов и докладной записки принимает решение о согласовании либо об отказе в согласовании устава казачьего общества.

6. Решение о согласовании устава казачьего общества или об отказе в согласовании устава казачьего общества оформляется письмом Губернатора.

В случае принятия Губернатором решения об отказе в согласовании устава казачьего общества в решении об отказе в согласовании устава казачьего общества указываются обстоятельства, послужившие основанием для отказа.

7. Основаниями для принятия решения об отказе в согласовании устава действующего казачьего общества являются:

1) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления действующего казачьего общества, установленных [главами 4 и 9.1](#) Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами, регулирующими деятельность некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных [пунктом 1](#) настоящего Перечня, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку их представления;

3) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

8. Основаниями для принятия решения об отказе в согласовании устава создаваемого казачьего общества являются:

1) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора), установленных [главами 4 и 9.1](#) Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами, регулирующими деятельность некоммерческих организаций;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных [пунктом 2](#) настоящего Перечня, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку их представления;

3) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

9. В течение 3 рабочих дней со дня принятия Губернатором решения о согласовании либо об отказе в согласовании устава казачьего общества соответствующее письмо направляется атаману казачьего общества или уполномоченному лицу.

10. Принятие Губернатором решения об отказе в согласовании устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления Губернатору представления и документов, предусмотренных [пунктом 1](#) или [2](#) настоящего Перечня, при условии устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия указанного решения.

11. Повторное направление представления и документов, предусмотренных [пунктом 1](#) или [2](#) настоящего Перечня, принятие Губернатором решения о согласовании (отказе в согласовании) устава казачьего общества осуществляются в порядке, определенном [пунктами 3 - 9](#) настоящего Перечня.

Приложение N 2
к указу
Губернатора Ульяновской области
от 30 сентября 2021 г. N 96

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИНЯТИЯ ГУБЕРНАТОРОМ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ РЕШЕНИЙ
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ УСТАВОВ КАЗАЧЬИХ ОБЩЕСТВ, НАЗВАННЫХ В ПУНКТАХ
3.2-4 И 3.3 УКАЗА ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ОТ 15.06.1992 N 632 "О МЕРАХ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ЗАКОНА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ "О РЕАБИЛИТАЦИИ РЕПРЕССИРОВАННЫХ
НАРОДОВ" В ОТНОШЕНИИ КАЗАЧЕСТВА"**

1. Для утверждения Губернатором Ульяновской области (далее - Губернатор) устава действующего казачьего общества, названного в [пунктах 3.2-4](#) и [3.3](#) Указа Президента Российской Федерации от 15.06.1992 N 632 "О мерах по реализации Закона Российской Федерации "О реабилитации репрессированных народов" в отношении казачества" (далее - Указ "О мерах по реализации Закона Российской Федерации "О реабилитации репрессированных народов" в отношении казачества"), атаман этого казачьего общества в течение 5 календарных дней со дня получения согласованного устава казачьего общества направляет Губернатору представление, составленное в произвольной форме, об утверждении устава действующего казачьего общества, к которому прилагаются:

1) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных [главами 4](#) и [9.1](#) Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами, регулирующими деятельность некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

2) копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

3) копии писем о согласовании устава казачьего общества с лицами, необходимость согласования с которыми установлена [Указом](#) "О мерах по реализации Закона Российской Федерации "О реабилитации репрессированных народов" в отношении казачества";

4) устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

2. Для утверждения Губернатором устава создаваемого казачьего общества лицо, уполномоченное учредительным собранием (кругом, сбором) казачьего общества (далее - учредительное собрание, уполномоченное лицо соответственно), в течение 5 календарных дней со дня получения согласованного устава казачьего общества направляет Губернатору представление,

составленное в произвольной форме, об утверждении устава создаваемого казачьего общества, к которому прилагаются:

1) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания, установленных Гражданским [кодексом](#) Российской Федерации и иными федеральными законами, регулирующими деятельность некоммерческих организаций;

2) копия протокола учредительного собрания, содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

3) копии писем о согласовании устава казачьего общества с лицами, необходимость согласования с которыми установлена [Указом](#) "О мерах по реализации Закона Российской Федерации "О реабилитации репрессированных народов" в отношении казачества";

4) устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

3. Указанные в [пунктах 1 и 2](#) настоящего Положения копии документов должны быть заверены подписью атамана казачьего общества или уполномоченного лица. Представление и документы (копии документов) (далее - документы), за исключением представления и документов, направленных в электронном виде, содержащие более одного листа, должны быть прошиты вместе, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества или уполномоченного лица на обороте последнего листа в месте, предназначенном для прошивки.

4. Рассмотрение представленных для утверждения устава представления и документов и принятие на их основе решения об утверждении либо об отказе в утверждении устава казачьего общества осуществляется в течение 30 календарных дней со дня их поступления.

5. Управление по делам национальностей и межконфессиональных отношений администрации Губернатора (далее - управление) в течение 14 рабочих дней со дня поступления представления и документов рассматривает их на предмет соответствия требованиям, установленным федеральным законодательством и настоящим Положением, и по результатам рассмотрения готовит Губернатору докладную записку, содержащую информацию о наличии или отсутствии оснований для принятия решения об отказе в согласовании устава казачьего общества и соответствующую рекомендацию об утверждении или об отказе в утверждении устава казачьего общества.

Вместе с докладной запиской управление готовит и направляет Губернатору проект соответствующего решения.

6. Решение об утверждении устава казачьего общества оформляется распоряжением Губернатора. Решение об отказе в утверждении устава казачьего общества оформляется письмом Губернатора, в котором указываются обстоятельства, послужившие основанием для отказа.

7. Основаниями для принятия решения об отказе в утверждении устава действующего казачьего общества являются:

1) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления действующего казачьего общества, установленных [главами 4 и 9.1](#) Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами, регулирующими деятельность некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных [пунктом 1](#) настоящего Положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку их представления;

3) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

8. Основаниями для принятия решения об отказе в утверждении устава создаваемого казачьего общества являются:

1) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания, установленных [главами 4 и 9.1](#) Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами, регулирующими деятельность некоммерческих организаций;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных [пунктом 2](#) настоящего Положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку их представления;

3) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

9. В течение 3 рабочих дней со дня принятия Губернатором решения об утверждении либо об отказе в утверждении устава казачьего общества управление обеспечивает направление его в адрес атамана казачьего общества или уполномоченного лица.

Копия распоряжения Губернатора об утверждении устава казачьего общества направляется с сопроводительным письмом.

10. Принятие Губернатором решения об отказе в утверждении устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления Губернатору представления и документов, предусмотренных [пунктом 1](#) или [2](#) настоящего Положения, при условии устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия указанного решения.

11. Повторное направление представления и документов, предусмотренных [пунктом 1](#) или [2](#) настоящего Положения, принятие Губернатором решения об утверждении (отказе в утверждении) устава казачьего общества осуществляются в порядке, определенном [пунктами 3 - 9](#) настоящего Положения.
