

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕРДАКЛИНСКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Р Е Ш Е Н И Е

27 февраля 2024 г.

№21

р.п. Чердаклы

Об утверждении Порядка сообщения Главой муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области, Совет депутатов муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области р е ш и л:

1. Утвердить прилагаемый Порядок сообщения Главой муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального обнародования.

**Глава муниципального образования
«Чердаклинский район»
Ульяновской области**

А.С. Клоков

Утвержден
решением Совета депутатов
муниципального образования
«Чердаклинский район»
Ульяновской области
от 27.02.2024 № 21

**Порядок
сообщения Главой муниципального образования «Чердаклинский
район» Ульяновской области о возникновении личной
заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру сообщения Главой муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области (далее – Глава муниципального образования) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Глава муниципального образования обязан сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку (далее – уведомление). Уведомление подписывается лицом, замещающим муниципальную должность, лично.

3. Глава муниципального образования подаёт уведомление в Совет депутатов муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области.

4. Глава муниципального образования в случае возникновения личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан подать уведомление не позднее следующего рабочего дня за днем, в котором ему стало об этом известно.

5. При невозможности непосредственно подать письменное обращение в Совет депутатов муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области (в том числе в случае временной нетрудоспособности, нахождения в командировке, в отпуске, за пределами территориальной доступности Совета депутатов муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области Глава муниципального образования обязан направить уведомление посредством почтового

отправления, по каналам факсимальной связи, через официальный сайт муниципального образования в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» или иным доступным средством связи, а при отсутствии такового – уведомить Совет депутатов муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области незамедлительно с момента появления соответствующей возможности.

6. Уведомление подлежит регистрации в отдельном журнале, который ведется по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку начальником отдела по организации работы Совета депутатов муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области.

На уведомлении ставиться отметка о дате и времени его поступления в Совет депутатов муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области, номер регистрации в журнале.

Журнал должен быть прошит и пронумерован, а также заверен оттиском печати Совета депутатов муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области.

7. Уведомление регистрируется:

1) незамедлительно в присутствии Главы муниципального образования, если уведомление представлено им лично, с незамедлительной выдачей Главе муниципального образования расписки по форме согласно Приложению 3 к Порядку в получении уведомления с указанием даты его получения и номера регистрации в журнале;

2) в течение рабочего дня, в которой оно поступило по почте или иному средству связи, а в случае поступления уведомления в нерабочий день – не позднее первого следующего за ним рабочего дня.

8. Отказ в принятии, регистрации уведомления, а также в выдаче копии уведомления с отметкой о регистрации не допускается.

9. Зарегистрированной уведомление не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его регистрации, направляется в Комиссию по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области, и урегулированию конфликта интересов.

Приложение 1
к Порядку сообщения Главой
муниципального образования
«Чердаклинский район» Ульяновской
области о возникновении личной
заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к
конфликту интересов

В Совет депутатов муниципального
образования «Чердаклинский район»
Ульяновской области
От Главы муниципального
образования «Чердаклинский район»
Ульяновской области

УВЕДОМЛЕНИЕ
О ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ ПРИ
ИСПОЛНЕНИИ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ, КОТОРАЯ
ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

« ___ » _____ 20__ г.

(подпись Главы муниципального
образования «Чердаклинский район»
Ульяновской области)

(расшифровка подписи)

Приложение 2
к Порядку сообщения Главой муниципального образования
«Чердаклинский район» Ульяновской области о возникновении
личной заинтересованности при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит или может привести к
конфликту интересов

ЖУРНАЛ

УЧЕТА ПОДАННЫХ В СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЧЕРДАКЛИНСКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ
ОБЛАСТИ ГЛАВОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЧЕРДАКЛИНСКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ УВЕДОМЛЕНИЙ
О ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ, КОТОРАЯ ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ
ИНТЕРЕСОВ

№ п/п	Информация о поступлении уведомления		Фамилия, имя, отчество Главы муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области, подавшего уведомление	Должность, ФИО должностного лица, принявшего уведомление	Отметка о выдаче Главе муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области расписки в получении уведомления (дата, подпись Главы муниципального образования)	Отметка о направлении уведомления Главы муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области в Комиссию по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области, и урегулированию конфликта интересов (дата, фамилия, инициалы, подпись должностного лица, принявшего уведомления)
	Дата поступления	№ регистрации				
1	2	3	4	5	6	7

Приложение 3
к Порядку сообщения Главой
муниципального образования
«Чердаклинский район» Ульяновской
области о возникновении личной
заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к
конфликту интересов

РАСПИСКА В ПОЛУЧЕНИИ УВЕДОМЛЕНИЯ

Уведомление Главы муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области _____

от «_____» _____ 20 ____ г. о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, получено и зарегистрировано в журнале учета поданных в Совет депутатов муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области Главой муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, «_____» _____ 20 ____ г. № _____.

(фамилия, инициалы должностного лица,
принявшего уведомление)

(подпись должностного лица, принявшего уведомление)