



ЗАКОН УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

О внесении изменений в отдельные законодательные акты Ульяновской области и о признании утратившими силу законодательного акта (отдельных положений законодательных актов) Ульяновской области

Принят Законодательным Собранием Ульяновской области 16 декабря 2021 года

Статья 1

Внести в Закон Ульяновской области от 6 мая 2006 года № 49-ЗО «О порядке ведения органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области учёта граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» («Ульяновская правда» от 17.05.2006 № 35; от 07.11.2008 № 91; от 07.07.2010 № 51-52; от 02.03.2012 № 22; от 13.03.2013 № 27; от 30.12.2015 № 192; от 02.08.2016 № 99; от 27.12.2016 № 140; от 02.11.2018 № 81; от 29.05.2020 № 37) следующие изменения:

1) статью 3 изложить в следующей редакции:

«Статья 3. Порядок принятия на учёт граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма

1. Принятие на учёт граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма (далее – принятие на учёт), осуществляется уполномоченным органом на основании заявлений данных граждан (далее – заявления о принятии на учёт) и прилагаемых к ним документов, представленных гражданами в уполномоченный орган по месту своего жительства непосредственно

при его посещении либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр) в соответствии с заключённым между уполномоченным органом и многофункциональным центром в установленном Правительством Российской Федерации порядке соглашением о взаимодействии. В случаях и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации, граждане могут представить заявления о принятии на учёт и прилагаемые к ним документы не по месту своего жительства. От имени граждан заявления о принятии на учёт и прилагаемые к ним документы могут быть представлены их законными либо уполномоченными представителями (далее – представители).

2. С заявлениями о принятии на учёт должны быть представлены документы, подтверждающие право соответствующих граждан состоять на учёте в качестве нуждающихся в жилых помещениях, кроме документов (сведений), получаемых уполномоченным органом по межведомственным запросам, а именно:

1) документ, удостоверяющий в соответствии с законодательством Российской Федерации личность гражданина;

2) документы, подтверждающие состав семьи гражданина, если у гражданина имеется семья:

а) свидетельства о заключении (расторжении) брака, об установлении отцовства, о перемене имени, выданные компетентными органами иностранного государства, и их перевод на русский язык, верность которого засвидетельствована нотариусом;

б) свидетельство об усыновлении (удочерении), выданное органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;

в) решения судов о признании лица членом семьи гражданина, о вселении, если таковые имеются;

3) документы, удостоверяющие в соответствии с законодательством Российской Федерации личность представителя и его полномочия, если заявление о принятии на учёт представлено представителем;

4) документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым гражданином и членами его семьи (договор найма (поднайма) жилого помещения, договор безвозмездного пользования жилым помещением; решения судов о признании права пользования жилым помещением), либо правоустанавливающие документы на жилое помещение, занимаемое гражданином и членами его семьи (если право собственности гражданина и (или) членов его семьи на указанное жилое помещение не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости);

5) правоустанавливающие или правоудостоверяющие документы на иные объекты недвижимости, в том числе земельные участки, находящиеся в собственности гражданина и (или) членов его семьи (если право собственности гражданина и (или) членов его семьи на указанные объекты недвижимости не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости). Документы, указанные в настоящем пункте, не представляются гражданином или его представителем, если гражданин и члены его семьи признаны малоимущими в порядке, установленном Законом Ульяновской области от 6 июня 2007 года № 83-ЗО «О порядке признания граждан малоимущими в целях предоставления им жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма и порядке определения общей площади жилого помещения, предоставляемого гражданам по договорам социального найма» (далее – Закон Ульяновской области «О порядке признания граждан малоимущими в целях предоставления им жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма и порядке определения общей площади жилого помещения, предоставляемого гражданам по договорам социального найма»);

6) документы, подтверждающие право гражданина состоять на учёте в качестве нуждающегося в жилом помещении, предоставляемом по договору

социального найма, как относящегося к категории граждан, определённой иным, кроме Жилищного кодекса Российской Федерации, федеральным законом, указом Президента Российской Федерации или законом Ульяновской области, если гражданин относится к такой категории граждан;

7) документы, содержащие сведения о наличии (об отсутствии) у гражданина и (или) членов его семьи права собственности на объекты недвижимости, выданные органом или организацией по государственному техническому учёту и (или) технической инвентаризации того субъекта Российской Федерации, в котором проживали гражданин и (или) члены его семьи до вступления в силу Федерального закона от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним». Документы, указанные в настоящем пункте, не представляются гражданином или его представителем, если гражданин и члены его семьи признаны малоимущими в порядке, установленном Законом Ульяновской области «О порядке признания граждан малоимущими в целях предоставления им жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма и порядке определения общей площади жилого помещения, предоставляемого гражданам по договорам социального найма».

3. Уполномоченный орган самостоятельно запрашивает следующие документы (сведения), необходимые для принятия гражданина на учёт, в органах государственной власти, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся данные документы (их копии или содержащиеся в них сведения), в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ульяновской области, муниципальными правовыми актами:

1) сведения о регистрации гражданина по месту его жительства (месту пребывания) на территории Ульяновской области;

2) документы (сведения), подтверждающие состав семьи гражданина, если у гражданина имеется семья:

а) свидетельства о заключении (расторжении) брака, об установлении отцовства, о перемене имени;

б) сведения о регистрации членов семьи гражданина по месту жительства (месту пребывания) на территории Ульяновской области;

3) документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым гражданином и членами его семьи (договор социального найма жилого помещения, договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования), либо правоустанавливающие документы на жилое помещение, занимаемое гражданином и членами его семьи;

4) решение уполномоченного органа о признании гражданина и членов его семьи малоимущими в соответствии с частью 2 статьи 49 Жилищного кодекса Российской Федерации, если гражданин и члены его семьи признаны малоимущими в порядке, установленном Законом Ульяновской области «О порядке признания граждан малоимущими в целях предоставления им жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма и порядке определения общей площади жилого помещения, предоставляемого гражданам по договорам социального найма»;

5) правоустанавливающие или правоудостоверяющие документы на иные объекты недвижимости, в том числе земельные участки, находящиеся в собственности гражданина и (или) членов его семьи;

6) документ, подтверждающий несоответствие жилого помещения, в котором проживают гражданин и члены его семьи, требованиям к жилым помещениям, установленным Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым

помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»;

7) документы, подтверждающие наличие установленного пунктом 4 части 1 статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации основания для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, если гражданин или член его семьи страдает тяжёлой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно.

Гражданин или его представитель вправе представить документы (сведения), указанные в настоящей части, по собственной инициативе.

4. Гражданину или его представителю, представившему заявление о принятии на учёт с приложенными к нему документами, выдаётся расписка в получении от него этих документов, содержащая сведения об их перечне и дате получения уполномоченным органом, а также сведения о перечне документов (сведений), которые будут получены по межведомственным запросам.

Порядок приёма заявлений о принятии на учёт и приложенных к ним документов многофункциональным центром, а также порядок и сроки передачи многофункциональным центром принятых им заявлений о принятии на учёт и приложенных к ним документов в уполномоченный орган определяются соглашением о взаимодействии, заключённым между уполномоченным органом и многофункциональным центром в установленном Правительством Российской Федерации порядке.

Заявление гражданина о принятии на учёт регистрируется уполномоченным органом в Книге регистрации заявлений граждан о принятии на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма (далее – Книга регистрации заявлений граждан о принятии на учёт).

5. Решение о принятии на учёт или об отказе в принятии на учёт должно быть принято уполномоченным органом по результатам рассмотрения

заявления о принятии на учёт и иных представленных или полученных по межведомственным запросам в соответствии с частями 2 и 3 настоящей статьи документов не позднее чем через тридцать рабочих дней со дня представления документов, обязанность представления которых возложена на гражданина, в уполномоченный орган. В случае представления гражданином заявления о принятии на учёт через многофункциональный центр срок принятия решения о принятии на учёт или об отказе в принятии на учёт исчисляется со дня передачи многофункциональным центром такого заявления в уполномоченный орган.

Соответствующее решение уполномоченного органа оформляется постановлением уполномоченного органа.

Уполномоченный орган принимает решение об отказе в принятии гражданина на учёт по основаниям, предусмотренным частью 1 статьи 54 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Решение об отказе в принятии на учёт должно содержать основания такого отказа с обязательной ссылкой на нарушения, предусмотренные частью 1 статьи 54 Жилищного кодекса Российской Федерации, и в соответствии с частью 3 статьи 54 Жилищного кодекса Российской Федерации может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6. Копия решения о принятии гражданина на учёт или об отказе в принятии его на учёт выдаётся или направляется гражданину или его представителю, представившему заявление о принятии на учёт, не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия соответствующего решения.

Порядок и сроки передачи уполномоченным органом копии решения о принятии гражданина на учёт или об отказе в принятии его на учёт в многофункциональный центр, а также порядок выдачи многофункциональным центром такой копии определяются соглашением о взаимодействии, заключённым между уполномоченным органом и многофункциональным центром в установленном Правительством Российской Федерации порядке.

7. Датой принятия гражданина на учёт является дата принятия уполномоченным органом решения о принятии гражданина на учёт.

8. Уполномоченный орган обязан вести Книгу учёта граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма (далее – Книга учёта), в которую включается информация о гражданах, принятых на учёт.

9. На основании данных Книги учёта информация о гражданах, принятых на учёт, включается:

1) в единый список, если граждане, принятые на учёт, не имеют права на получение жилых помещений, предоставляемых по договорам социального найма, вне очереди в соответствии с частью 2 статьи 57 Жилищного кодекса Российской Федерации;

2) в отдельный список, если граждане, принятые на учёт, имеют право на получение жилых помещений, предоставляемых по договорам социального найма, вне очереди в соответствии с частью 2 статьи 57 Жилищного кодекса Российской Федерации.

10. На каждого гражданина, принятого на учёт, заводится учётное дело, в котором содержатся представленные им документы (копии представленных им документов). Учётному делу присваивается номер, соответствующий номеру в Книге учёта.

11. Уполномоченный орган обеспечивает хранение Книги учёта, списков, указанных в части 9 настоящей статьи (далее – списки граждан), учётных дел в течение десяти лет со дня предоставления гражданам жилых помещений по договорам социального найма либо принятия решения о снятии граждан с учёта в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма (далее – снятие гражданина с учёта), по основаниям, предусмотренным частью 1 статьи 56 Жилищного кодекса Российской Федерации.

12. Формы Книги регистрации заявлений граждан о принятии на учёт, Книги учёта, порядок их ведения, порядок ведения списков граждан и учётных дел утверждаются Правительством Ульяновской области.»;

2) статью 4 изложить в следующей редакции:

«Статья 4. Перерегистрация граждан, состоящих на учёте в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма

1. Ежегодно уполномоченный орган осуществляет перерегистрацию граждан, состоящих на учёте в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

2. В случае если в течение года со дня принятия гражданина на учёт не произошло изменений в сведениях, содержащихся в ранее представленных гражданином документах, гражданин подтверждает это, представляя в уполномоченный орган не позднее одного месяца со дня окончания указанного периода расписку о неизменности сведений, содержащихся в ранее представленных гражданином документах.

В случае если в течение периода, указанного в абзаце первом настоящей части, сведения, содержащиеся в ранее представленных гражданином документах, изменились, гражданин не позднее одного месяца со дня наступления таких изменений представляет в уполномоченный орган заявление о перерегистрации, к которому должны быть приложены документы, подтверждающие произошедшие изменения.

3. Расписки о неизменности сведений, содержащихся в ранее представленных гражданином документах, либо заявления о перерегистрации и приложенные к ним документы, подтверждающие произошедшие изменения, представляются гражданами или их представителями в уполномоченный орган непосредственно при его посещении либо через многофункциональный центр в порядке, установленном статьёй 3 настоящего Закона.

4. В случае представления гражданином или его представителем расписки о неизменности сведений, содержащихся в ранее представленных гражданином документах, уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня представления такой расписки включает расписку о неизменности сведений,

содержащихся в ранее представленных гражданином документах, в учётное дело гражданина и вносит соответствующую информацию в Книгу учёта.

В случае представления гражданином или его представителем заявления о перерегистрации и приложенных к нему документов, подтверждающих произошедшие изменения, уполномоченный орган в течение тридцати рабочих дней со дня получения от гражданина или его представителя заявления о перерегистрации и приложенных к нему документов рассматривает заявление о перерегистрации и приложенные к нему документы, в том числе на предмет обоснованности отнесения гражданина к категории нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и по результатам этого рассмотрения принимает решение о перерегистрации гражданина или о снятии гражданина с учёта в случае наличия хотя бы одного из оснований снятия гражданина с учёта, предусмотренных пунктами 2, 3 или 6 части 1 статьи 56 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Соответствующее решение уполномоченного органа оформляется постановлением уполномоченного органа.

Копия решения о перерегистрации гражданина выдаётся или направляется гражданину или его представителю, представившему заявление о перерегистрации, не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия указанного решения.

Снятие граждан с учёта осуществляется в порядке, установленном статьёй 56 Жилищного кодекса Российской Федерации.

5. Изменения, выявленные при перерегистрации гражданина, состоящего на учёте в качестве нуждающегося в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма, вносятся в учётное дело и в Книгу учёта.».

Статья 2

Внести в Закон Ульяновской области от 6 июня 2007 года № 83-ЗО «О порядке признания граждан малоимущими в целях предоставления

им жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма и порядке определения общей площади жилого помещения, предоставляемого гражданам по договорам социального найма» («Ульяновская правда» от 09.06.2007 № 47; от 12.08.2011 № 89; от 02.03.2012 № 22; от 06.04.2012 № 36; от 13.03.2013 № 27; от 08.12.2014 № 180; от 02.08.2016 № 99; от 27.12.2016 № 140; от 02.11.2018 № 81; от 29.05.2020 № 37) следующие изменения:

1) статью 2 признать утратившей силу;

2) статью 3 изложить в следующей редакции:

«Статья 3. Порядок признания граждан малоимущими

1. Признание граждан малоимущими осуществляется местной администрацией на основании заявлений граждан о признании их малоимущими (далее также – заявление) и приложенных к заявлениям документов, представленных гражданами в местную администрацию по месту своего жительства непосредственно при её посещении либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр) в соответствии с заключённым между местной администрацией и многофункциональным центром в установленном Правительством Российской Федерации порядке соглашением о взаимодействии.

От имени граждан заявления и приложенные к заявлениям документы могут быть представлены их законными либо уполномоченными представителями (далее – представители).

2. Требования к составу документов, прилагаемых к заявлению, устанавливаются Правительством Ульяновской области.

3. Гражданину или его представителю, представившему заявление и приложенные к нему документы, выдаётся расписка в получении от него этих документов, содержащая сведения об их перечне и дате получения местной администрацией.

Порядок приёма заявлений и приложенных к заявлениям документов многофункциональным центром, а также порядок и сроки передачи многофункциональным центром указанных документов в местную администрацию определяются соглашением о взаимодействии, заключённым между местной администрацией и многофункциональным центром в установленном Правительством Российской Федерации порядке.

4. Для принятия решения о признании граждан малоимущими или об отказе в признании граждан малоимущими местная администрация устанавливает размер дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимость имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, или размер дохода одиноко проживающего гражданина и стоимость имущества, находящегося в собственности одиноко проживающего гражданина и подлежащего налогообложению, в соответствии с методикой, установленной Законом Ульяновской области от 2 ноября 2005 года № 110-ЗО «О порядке определения размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории Ульяновской области».

Решение о признании граждан малоимущими или об отказе в признании граждан малоимущими принимается местной администрацией в течение двадцати рабочих дней со дня получения от гражданина заявления и приложенных к нему документов.

Соответствующее решение местной администрации оформляется постановлением местной администрации.

5. Местная администрация принимает решение об отказе в признании граждан малоимущими по следующим основаниям:

1) непредставление документов, необходимых для признания граждан малоимущими;

2) наличие в представленных документах неполных и (или) недостоверных сведений;

3) превышение размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, или размера дохода одиноко проживающего гражданина и (или) стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи или одиноко проживающего гражданина и подлежащего налогообложению, над размером дохода, приходящегося на каждого члена семьи, или размером дохода одиноко проживающего гражданина и (или) стоимостью имущества, находящегося в собственности членов семьи или одиноко проживающего гражданина и подлежащего налогообложению, установленным в соответствующем муниципальном образовании Ульяновской области в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда.

Решение об отказе в признании граждан малоимущими должно содержать основания для такого отказа с обязательной ссылкой на нарушения, предусмотренные настоящей частью, и может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6. Копия решения о признании граждан малоимущими или об отказе в признании граждан малоимущими выдаётся или направляется гражданину или его представителю, представившему заявление, не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия соответствующего решения.

Порядок и сроки передачи местной администрацией копии решения о признании граждан малоимущими или об отказе в признании граждан малоимущими в многофункциональный центр, а также порядок выдачи многофункциональным центром такой копии определяются соглашением о взаимодействии, заключённым между местной администрацией и многофункциональным центром в установленном Правительством Российской Федерации порядке.»;

3) приложение признать утратившим силу.

Статья 3

Признать утратившими силу:

1) пункт 1 Закона Ульяновской области от 8 августа 2011 года № 129-ЗО «О внесении изменений в статьи 2 и 3 Закона Ульяновской области «О порядке признания граждан малоимущими в целях предоставления им жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма и порядке определения общей площади жилого помещения, предоставляемого гражданам по договорам социального найма» («Ульяновская правда» от 12.08.2011 № 89; от 24.07.2012 № 78);

2) статью 6 Закона Ульяновской области от 28 февраля 2012 года № 11-ЗО «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Ульяновской области» («Ульяновская правда» от 02.03.2012 № 22; от 04.05.2012 № 45; от 08.06.2012 № 59; от 10.04.2013 № 39; от 08.05.2013 № 48);

3) Закон Ульяновской области от 3 апреля 2012 года № 38-ЗО «О внесении изменений в статью 2 Закона Ульяновской области «О порядке признания граждан малоимущими в целях предоставления им жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма и порядке определения общей площади жилого помещения, предоставляемого гражданам по договорам социального найма» («Ульяновская правда» от 06.04.2012 № 36);

4) пункт 1 статьи 9 Закона Ульяновской области от 7 марта 2013 года № 32-ЗО «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Ульяновской области» («Ульяновская правда» от 13.03.2013 № 27; от 05.10.2015 № 139; от 04.02.2016 № 14; от 02.11.2018 № 81; от 06.08.2019 № 59);

5) статью 2 Закона Ульяновской области от 19 декабря 2016 года № 188-ЗО «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Ульяновской области» («Ульяновская правда» от 27.12.2016 № 140; от 14.12.2018 № 93);

6) пункты 1 и 3 статьи 2 Закона Ульяновской области от 29 октября 2018 года № 119-ЗО «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Ульяновской области» («Ульяновская правда» от 02.11.2018 № 81; от 21.08.2020 № 60);

7) статью 4 Закона Ульяновской области от 6 мая 2020 года № 43-ЗО «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Ульяновской области» («Ульяновская правда» от 29.05.2020 № 37).

Статья 4

Настоящий Закон вступает в силу с 1 января 2022 года.

Губернатор Ульяновской области



А.Ю.Русских

г. Ульяновск
20 декабря 2021 г.
№ 154-ЗО