

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕРДАКЛИНСКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 апреля 2013 г.

№ 324
Экз. № _____

р.п.Чердаклы

Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей

В соответствии с частью четвертой статьи 275 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 13.03.2013 №208 администрация муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемые Правила представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

2. Рекомендовать администрациям муниципальных образований городского и сельских поселений муниципального образования «Чердаклинский район» руководствоваться настоящим постановлением при разработке и утверждении правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, а также о представлении руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования (обнародования).

Глава администрации муниципального образования «Чердаклинский район»

В.Н.Игнатьев

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
муниципального образования
«Чердаклинский район»
от 11 апреля 2013 г. № 324

**Правила
представления лицом, поступающим на работу на должность
руководителя муниципального учреждения, а также руководителем
муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и
несовершеннолетних детей**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

2. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, при поступлении на работу представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя, по форме согласно приложению 1 (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя, по форме согласно приложению 2 (на отчетную дату).

3. Руководитель муниципального учреждения ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по

состоянию на конец отчетного периода по форме согласно приложению 3;

б) сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об их имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода по форме согласно приложению 4.

4. Сведения, предусмотренные пунктами 2 и 3 настоящих Правил, представляются в уполномоченное структурное подразделение работодателя.

5. В случае если руководитель муниципального учреждения обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения не позднее 31 июля года, следующего за отчетным.

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящими Правилами лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения предоставляются Главе администрации муниципального образования «Чердаклинский район» и другим должностным лицам муниципального образования «Чердаклинский район», наделенным полномочиями назначать на должность и освобождать от должности руководителя муниципального учреждения.

Приложение 1
к Правилам представления лицом,
поступающим на работу на должность
руководителя муниципального учреждения, а
также руководителем муниципального
учреждения сведений
о своих доходах, об имуществе
и обязательствах имущественного
характера и о доходах, об имуществе
и обязательствах имущественного
характера своих супруга (супруги)
и несовершеннолетних детей

В _____

(указывается наименование муниципального учреждения)

СПРАВКА

**о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица,
поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения**

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

_____,
(основное место работы, в случае отсутствия основного места работы – род занятий)

проживающий по адресу: _____

(адрес места жительства)

сообщаю сведения о своих доходах, об имуществе, о вкладах в банках, ценных бумагах, об
обязательствах имущественного характера:

Раздел 1. Сведения о доходах¹

№№ п/п	Вид дохода	Величина дохода ² (рублей)
1.	Доход по основному месту работы	
2.	Доход от педагогической деятельности	
3.	Доход от научной деятельности	
4.	Доход от иной творческой деятельности	
5.	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
6.	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
7.	Иные доходы (указать вид дохода):	
	1)	
	2)	
	3)	
8.	Итого доход за отчётный период	

¹ Указываются доходы (включая пенсии, пособия и иные выплаты) за отчётный период.

² Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода

Раздел 2. Сведения об имуществе
2.1. Недвижимое имущество

№№ п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности ¹	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв.метров)
1.	Земельные участки ² :			
	1)			
	2)			
	3)			
2.	Жилые дома:			
	1)			
	2)			
	3)			
3.	Квартиры:			
	1)			
	2)			
	3)			
4.	Дачи:			
	1)			
	2)			
	3)			
5.	Гаражи:			
	1)			
	2)			
	3)			
6.	Иное недвижимое имущество:			
	1)			
	2)			
	3)			

¹ Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения, представляющего сведения.

² Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и др.

2.2. Транспортные средства

№№ п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности ¹	Место регистрации
1.	Автомобили легковые:		
	1)		
	2)		
2.	Автомобили грузовые:		
	1)		
	2)		
3.	Автоприцепы:		
	1)		
	2)		
4.	Мототранспортные средства:		
	1)		
	2)		
5.	Сельскохозяйственная техника:		
	1)		
	2)		
6.	Водный транспорт:		
	1)		
	2)		
7.	Воздушный транспорт:		
	1)		
	2)		
8.	Иные транспортные средства:		
	1)		
	2)		

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

№№ п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счёта ²	Дата открытия счёта	Номер счёта	Остаток на счёте ³
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

¹ Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения, представляющего сведения.

² Указывается вид счёта (депозитный, текущий, расчётный, ссудный и др.) и валюта счёта.

³ Остаток на счёте указывается по состоянию на отчётную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчётную дату.

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах
4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

№№ п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации ¹	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал ² (рублей)	Доля участия ³	Основание участия ⁴
1.					
2.					
3.					
4.					

4.2. Иные ценные бумаги

№№ п/п	Вид ценной бумаги ⁵	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (рублей)	Общее количество	Общая стоимость ⁶
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

Итого по разделу 4 «Сведения о ценных бумагах» суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (рублей),

_____.

¹ Указывается полное или сокращённое официальное наименование организации и её организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и др.)

² Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчётную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчётную дату.

³ Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

⁴ Указывается основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта

⁵ Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и др.), за исключением акций, указанных в подразделе 4.1. «Акции и иное участие в коммерческих организациях».

⁶ Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если её нельзя определить – исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчётную дату.

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера
5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании¹

№№ п/п	Вид имущества ²	Вид и сроки пользования ³	Основание пользования ⁴	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв.метров)
1.					
2.					
3.					
4.					

5.2. Прочие обязательства⁵

№№ п/п	Содержание обязательства ⁶	Кредитор (должник) ⁷	Основание возникновения ⁸	Сумма обязательства ⁹ (рублей)	Условия обязательства ¹⁰
1.					
2.					
3.					

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

« _____ » _____ 20__ г. _____
(подпись лица, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения)

¹ Указываются по состоянию на отчётную дату.

² Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и др.).

³ Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и др.) и сроки пользования.

⁴ Указывается основание пользования (договор, фактическое предоставление и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

⁵ Указываются имеющиеся на отчётную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую уровень 20 процентов дохода за отчётный период, за исключением обязательства, составляющих менее 100 тыс.рублей.

⁶ Указывается существо обязательства (заём, кредит и др.).

⁷ Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

⁸ Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

⁹ Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчётную дату.

¹⁰ Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

Приложение 2

к Правилам представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей

В _____

(указывается наименование муниципального учреждения)

СПРАВКА

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения¹

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

_____,
(основное место работы, в случае отсутствия основного места работы – род занятий)

проживающий по адресу: _____

(адрес места жительства)

сообщаю сведения о своих доходах моей (моего) супруги (супруга), несовершеннолетней дочери, несовершеннолетнего сына) _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(основное место работы или службы, занимаемая должность, в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий)

об имуществе, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера:

Раздел 1. Сведения о доходах²

№№ п/п	Вид дохода	Величина дохода ³ (рублей)
9.	Доход по основному месту работы	
10.	Доход от педагогической деятельности	
11.	Доход от научной деятельности	
12.	Доход от иной творческой деятельности	
13.	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
14.	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
15.	Иные доходы (указать вид дохода):	
	1)	
	2)	
	3)	
16.	Итого доход за отчётный период	

¹ Сведения представляются отдельно на супруга (супругу) и на каждого из несовершеннолетних детей лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения, представляющего сведения

² Указываются доходы (включая пенсии, пособия и иные выплаты) за отчётный период.

³ Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода

Раздел 2. Сведения об имуществе

2.1. Недвижимое имущество

№№ п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности ¹	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв.метров)
7.	Земельные участки ² :			
	1)			
	2)			
	3)			
8.	Жилые дома:			
	1)			
	2)			
	3)			
9.	Квартиры:			
	1)			
	2)			
	3)			
10.	Дачи:			
	1)			
	2)			
	3)			
11.	Гаражи:			
	1)			
	2)			
	3)			
12.	Иное недвижимое имущество:			
	1)			
	2)			
	3)			

¹ Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения, представляющего сведения.

² Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и др.

2.2. Транспортные средства

№№ п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности ¹	Место регистрации
9.	Автомобили легковые:		
	1)		
	2)		
10.	Автомобили грузовые:		
	1)		
	2)		
11.	Автоприцепы:		
	1)		
	2)		
12.	Мототранспортные средства:		
	1)		
	2)		
13.	Сельскохозяйственная техника:		
	1)		
	2)		
14.	Водный транспорт:		
	1)		
	2)		
15.	Воздушный транспорт:		
	1)		
	2)		
16.	Иные транспортные средства:		
	1)		
	2)		

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

№№ п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счёта ²	Дата открытия счёта	Номер счёта	Остаток на счёте ³
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

¹ Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения, представляющего сведения.

² Указывается вид счёта (депозитный, текущий, расчётный, ссудный и др.) и валюта счёта.

³ Остаток на счёте указывается по состоянию на отчётную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчётную дату.

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах
4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

№№ п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации ¹	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал ² (рублей)	Доля участия ³	Основание участия ⁴
5.					
6.					
7.					
8.					

4.2. Иные ценные бумаги

№№ п/п	Вид ценной бумаги ⁵	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (рублей)	Общее количество	Общая стоимость ⁶
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					

Итого по разделу 4 «Сведения о ценных бумагах» суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (рублей),

_____.

¹ Указывается полное или сокращённое официальное наименование организации и её организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и др.)

² Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчётную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчётную дату.

³ Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

⁴ Указывается основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

⁵ Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и др.), за исключением акций, указанных в подразделе 4.1. «Акции и иное участие в коммерческих организациях».

⁶ Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если её нельзя определить – исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчётную дату.

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера
5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании¹

№№ п/п	Вид имущества ²	Вид и сроки пользования ³	Основание пользования ⁴	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв.метров)
5.					
6.					
7.					
8.					

5.2. Прочие обязательства⁵

№№ п/п	Содержание обязательства ⁶	Кредитор (должник) ⁷	Основание возникновения ⁸	Сумма обязательства ⁹ (рублей)	Условия обязательства ¹⁰
4.					
5.					
6.					

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

« _____ » _____ 20__ г. _____
(подпись лица, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

¹ Указываются по состоянию на отчетную дату.

² Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и др.).

³ Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и др.) и сроки пользования.

⁴ Указывается основание пользования (договор, фактическое предоставление и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

⁵ Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую уровень 20 процентов дохода за отчетный период, за исключением обязательства, составляющих менее 100 тыс.рублей.

⁶ Указывается существо обязательства (заём, кредит и др.).

⁷ Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

⁸ Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

⁹ Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

¹⁰ Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства

Приложение 3
к Правилам представления лицом,
поступающим на работу на должность
руководителя муниципального учреждения, а
также руководителем муниципального
учреждения сведений
о своих доходах, об имуществе
и обязательствах имущественного
характера и о доходах, об имуществе
и обязательствах имущественного
характера своих супруга (супруги)
и несовершеннолетних детей

В _____
(указывается наименование муниципального учреждения)

СПРАВКА
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя
муниципального учреждения

Я, _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(основное место работы, в случае отсутствия основного места работы – род занятий)

проживающий по адресу: _____
(адрес места жительства)

сообщаю сведения о своих доходах за отчётный период с 01 января 20__ г. по 31 декабря 20__ г., об имуществе, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчётного периода (на отчётную дату):

Раздел 1. Сведения о доходах¹

№№ п/п	Вид дохода	Величина дохода ² (рублей)
17.	Доход по основному месту работы	
18.	Доход от педагогической деятельности	
19.	Доход от научной деятельности	
20.	Доход от иной творческой деятельности	
21.	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
22.	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
23.	Иные доходы (указать вид дохода):	
	1)	
	2)	
	3)	
24.	Итого доход за отчётный период	

¹ Указываются доходы (включая пенсии, пособия и иные выплаты) за отчётный период.

² Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода

Раздел 2. Сведения об имуществе

2.1. Недвижимое имущество

№№ п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности ¹	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв.метров)
13.	Земельные участки ² :			
	1)			
	2)			
	3)			
14.	Жилые дома:			
	1)			
	2)			
	3)			
15.	Квартиры:			
	1)			
	2)			
	3)			
16.	Дачи:			
	1)			
	2)			
	3)			
17.	Гаражи:			
	1)			
	2)			
	3)			
18.	Иное недвижимое имущество:			
	1)			
	2)			
	3)			

¹ Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля руководителя муниципального учреждения, который представляет сведения.

² Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и др.

2.2. Транспортные средства

№№ п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности ¹	Место регистрации
17.	Автомобили легковые:		
	1)		
	2)		
18.	Автомобили грузовые:		
	1)		
	2)		
19.	Автоприцепы:		
	1)		
	2)		
20.	Мототранспортные средства:		
	1)		
	2)		
21.	Сельскохозяйственная техника:		
	1)		
	2)		
22.	Водный транспорт:		
	1)		
	2)		
23.	Воздушный транспорт:		
	1)		
	2)		
24.	Иные транспортные средства:		
	1)		
	2)		

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

№№ п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счёта ²	Дата открытия счёта	Номер счёта	Остаток на счёте ³
11.					
12.					
13.					
14.					

¹ Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля руководителя муниципального учреждения, который представляет сведения.

² Указывается вид счёта (депозитный, текущий, расчётный, ссудный и др.) и валюта счёта.

³ Остаток на счёте указывается по состоянию на отчётную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчётную дату.

15.					
-----	--	--	--	--	--

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

№№ п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации ¹	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал ² (рублей)	Доля участия ³	Основание участия ⁴
9.					
10.					
11.					
12.					

4.2. Иные ценные бумаги

№№ п/п	Вид ценной бумаги ⁵	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (рублей)	Общее количество	Общая стоимость ⁶
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					

Итого по разделу 4 «Сведения о ценных бумагах» суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (рублей),

¹ Указывается полное или сокращённое официальное наименование организации и её организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и др.)

² Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчётную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчётную дату.

³ Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

⁴ Указывается основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта

⁵ Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и др.), за исключением акций, указанных в подразделе 4.1. «Акции и иное участие в коммерческих организациях».

⁶ Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если её нельзя определить – исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчётную дату.

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера
5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании¹

№№ п/п	Вид имущества ²	Вид и сроки пользования ³	Основание пользования ⁴	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв.метров)
9.					
10.					
11.					
12.					

5.2. Прочие обязательства⁵

№№ п/п	Содержание обязательства ⁶	Кредитор (должник) ⁷	Основание возникновения ⁸	Сумма обязательства ⁹ (рублей)	Условия обязательства ¹⁰
7.					
8.					
9.					

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

« _____ » _____ 20__ г. _____
(подпись руководителя муниципального учреждения)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

Приложение 4

¹ Указываются по состоянию на отчётную дату.

² Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и др.).

³ Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и др.) и сроки пользования.

⁴ Указывается основание пользования (договор, фактическое предоставление и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

⁵ Указываются имеющиеся на отчётную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую уровень 20 процентов дохода за отчётный период, за исключением обязательства, составляющих менее 100 тыс.рублей.

⁶ Указывается существо обязательства (заём, кредит и др.).

⁷ Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

⁸ Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

⁹ Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчётную дату.

¹⁰ Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства

к Правилам представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей

В _____
(указывается наименование муниципального учреждения)

СПРАВКА

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей руководителя муниципального учреждения¹

Я, _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

_____,
(основное место работы, в случае отсутствия основного места работы – род занятий)

проживающий по адресу: _____
(адрес места жительства)

сообщаю сведения о своих доходах за отчётный период с 01 января 20__ г. по 31 декабря 20__ г. моей (моего) супруги (супруга), несовершеннолетней дочери, несовершеннолетнего сына) _____

_____,
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(основное место работы или службы, занимаемая должность, в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий)
об имуществе, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчётного периода (на отчётную дату):

Раздел 1. Сведения о доходах²

№№ п/п	Вид дохода	Величина дохода ³ (рублей)
25.	Доход по основному месту работы	
26.	Доход от педагогической деятельности	
27.	Доход от научной деятельности	
28.	Доход от иной творческой деятельности	
29.	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
30.	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
31.	Иные доходы (указать вид дохода):	
	1)	
	2)	
	3)	
32.	Итого доход за отчётный период	

Раздел 2. Сведения об имуществе

¹ Сведения представляются отдельно на супруга (супругу) и на каждого из несовершеннолетних детей руководителя муниципального учреждения, который представляет сведения

² Указываются доходы (включая пенсии, пособия и иные выплаты) за отчётный период.

³ Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода

2.1. Недвижимое имущество

№№ п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности ¹	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв.метров)
19.	Земельные участки ² :			
	1)			
	2)			
	3)			
20.	Жилые дома:			
	1)			
	2)			
	3)			
21.	Квартиры:			
	1)			
	2)			
	3)			
22.	Дачи:			
	1)			
	2)			
	3)			
23.	Гаражи:			
	1)			
	2)			
	3)			
24.	Иное недвижимое имущество:			
	1)			
	2)			
	3)			

¹ Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи руководителя муниципального учреждения, который представляет сведения.

² Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и др.

2.2. Транспортные средства

№№ п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности ¹	Место регистрации
25.	Автомобили легковые:		
	1)		
	2)		
26.	Автомобили грузовые:		
	1)		
	2)		
27.	Автоприцепы:		
	1)		
	2)		
28.	Мототранспортные средства:		
	1)		
	2)		
29.	Сельскохозяйственная техника:		
	1)		
	2)		
30.	Водный транспорт:		
	1)		
	2)		
31.	Воздушный транспорт:		
	1)		
	2)		
32.	Иные транспортные средства:		
	1)		
	2)		

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

№№ п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счёта ²	Дата открытия счёта	Номер счёта	Остаток на счёте ³
16.					
17.					
18.					
19.					

¹ Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи руководителя муниципального учреждения, который представляет сведения.

² Указывается вид счёта (депозитный, текущий, расчётный, ссудный и др.) и валюта счёта.

³ Остаток на счёте указывается по состоянию на отчётную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчётную дату.

20.					
-----	--	--	--	--	--

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

№№ п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации ¹	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал ² (рублей)	Доля участия ³	Основание участия ⁴
13.					
14.					
15.					
16.					

4.2. Иные ценные бумаги

№№ п/п	Вид ценной бумаги ⁵	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (рублей)	Общее количество	Общая стоимость ⁶
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					

Итого по разделу 4 «Сведения о ценных бумагах» суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (рублей),

_____.

¹ Указывается полное или сокращённое официальное наименование организации и её организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и др.)

² Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчётную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчётную дату.

³ Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

⁴ Указывается основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

⁵ Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и др.), за исключением акций, указанных в подразделе 4.1. «Акции и иное участие в коммерческих организациях».

⁶ Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если её нельзя определить – исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчётную дату.

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера
5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании¹

№№ п/п	Вид имущества ²	Вид и сроки пользования ³	Основание пользования ⁴	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв.метров)
13.					
14.					
15.					
16.					

5.2. Прочие обязательства⁵

№№ п/п	Содержание обязательства ⁶	Кредитор (должник) ⁷	Основание возникновения ⁸	Сумма обязательства ⁹ (рублей)	Условия обязательства ¹⁰
10.					
11.					
12.					

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

« _____ » _____ 20__ г. _____
(подпись руководителя муниципального учреждения, который представляет сведения)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

¹ Указываются по состоянию на отчётную дату.

² Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и др.).

³ Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и др.) и сроки пользования.

⁴ Указывается основание пользования (договор, фактическое предоставление и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

⁵ Указываются имеющиеся на отчётную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую уровень 20 процентов дохода за отчётный период, за исключением обязательства, составляющих менее 100 тыс.рублей.

⁶ Указывается существо обязательства (заём, кредит и др.).

⁷ Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

⁸ Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

⁹ Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчётную дату.

¹⁰ Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства