

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЧЕРДАКЛИНСКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

27 сентября 2024 г.

№ 14-р

р.п. Чердаклы

**Об упорядочении работы с обращениями граждан**

В связи с кадровыми изменениями и в целях упорядочения работы с обращениями граждан:

1. Определить помещение для проведения личного приёма граждан в здании администрации муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области – кабинет Главы администрации муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области.

2. Назначить ответственным за организацию работы с обращениями граждан, поступающих в администрацию муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области, и за организацию личного приёма граждан в администрации муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области консультанта отдела организационно-протокольного администрации муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области Жирнову С.Г.

3. Назначить ответственными за ведение прямой телефонной линии по работе с обращениями граждан, поступающих в администрацию муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области, консультанта отдела организационно-протокольного администрации муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области Жирнову С.Г. и главного специалиста по делопроизводству отдела организационно-протокольного администрации муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области Крайнову Д.А.

4. Утвердить график личного приема граждан должностными лицами администрации муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области (приложение).

5. Признать утратившим силу распоряжение администрации муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области от 02.09.2024 № 11-р «Об упорядочении работы с обращениями граждан».

6. Настоящее распоряжение вступает в силу после его официального обнародования.

Глава администрации муниципального  
образования «Чердаклинский район»  
Ульяновской области

Ю.С.Нестеров

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к распоряжению администрации  
муниципального образования  
«Чердаклинский район»  
Ульяновской области  
от 27 сентября 2024 г. № 14-р

**ГРАФИК**  
**личного приёма граждан должностными лицами администрации**  
**муниципального образования «Чердаклинский район»**  
**Ульяновской области**

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Время приёма
1.	Глава администрации муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области	Нестеров Юрий Сергеевич	Первая и третья среда месяца с 13:00 15:00
2.	Заместитель Главы администрации муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области	Юденичева Ольга Александровна	Еженедельно по четвергам с 13:00 до 16:00
3.	Исполняющий обязанности Заместителя Главы администрации муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области	Родионов Дмитрий Александрович	Еженедельно по понедельникам с 13:00 до 16:00
4.	Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области	Клокова Мария Александровна	Еженедельно по четвергам с 13:00 до 16:00